



**VELEUČILIŠTE U KARLOVCU**  
KARLOVAC UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES  
Trg J. J. Strossmayera 9  
HR • 47000 Karlovac • Croatia  
tel. +385 (0)47 843-500  
fax. +385 (0)47 843-503  
e-mail: [dekanat@vuka.hr](mailto:dekanat@vuka.hr)



Klasa: 011-01/20-01/01  
Ur.broj: 2133-61-01-19-01

Karlovac, 09. siječnja 2020.

Temeljem čl. 94. Statuta Veleučilišta u Karlovcu dekanica dr.sc. Nina Popović, prof.v.š., donosi

## **PROCEDURU EVIDENTIRANJA I ARHIVIRANJA UGOVORA**

### **I.**

Ovom procedurom utvrđuje se način evidentiranja i pohranjivanja ugovora kao što su ugovori o radu, ugovori o djelu, ugovori o autorskom djelu, ugovori o isporuci roba, radova ili usluga, ugovori sa studentima, ugovori o donaciji ili sponzorstvu, ugovori o provođenju projekata, Erasmus ugovora, ugovora (sporazuma) o suradnji ili ostalih nespomenutih vrsta ugovora sklopljenih sa Veleučilištem u Karlovcu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

Primjena ovog postupka obvezna je za sve zaposlenike Veleučilišta koji neposredno rade na postupcima pripreme, evidentiranja i pohranjivanja ugovora.

### **II.**

Zaposlenik koji neposredno radi na postupcima pripreme ili evidentiranja ili pohranjivanja bilo koje vrste ugovora iz točke I. ove procedure, odgovoran je za postupanje u skladu s ovom Procedurom.

### **III.**

Prije sklapanja ugovora, zaposlenik koji neposredno sudjeluje u provedbi radnji koje prethode sklapanju ugovora dužan je u Dekanatu Veleučilišta izvršiti evidentiranje ugovora klasom i urudžbenim brojem.

### **IV.**

Nakon potpisivanja i ovjeravanja ugovora, primjerci ugovora dostavljaju se:

- ugovori o radu: Dekanat, Evidencija zaposlenika, Računovodstveno financijska služba,
- ugovori o djelu: Dekanat, Računovodstveno financijska služba, te kod ugovora o djelu s vanjskim suradnicima u izvodenju nastave pročelnici odjela,
- ugovori o autorskom djelu: Dekanat, Računovodstveno financijska služba,
- ugovori o isporuci roba, radova ili usluga: Dekanat, Računovodstveno financijska služba,
- ugovori sa studentima: Dekanat, Računovodstveno financijska služba, Studentska referada,
- ugovori o donaciji ili sponzorstvu: Dekanat, Računovodstveno financijska služba,
- ugovori o provođenju projekata: Dekanat, Računovodstveno financijska služba, Voditelj projekta,



**VELEUČILIŠTE U KARLOVCU**  
KARLOVAC UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES  
Trg J. J. Strossmayera 9  
HR • 47000 Karlovac • Croatia  
tel. +385 (0)47 843-500  
fax. +385 (0)47 843-503  
e-mail: [dekanat@vuka.hr](mailto:dekanat@vuka.hr)



- Erasmus ugovori: Dekanat, Računovodstveno financijska služba, Erasmus koordinator
- ugovori (sporazumi) o suradnji: Dekanat, prodekanu za stručni, znanstveni rad i međunarodnu suradnju, odnosno prodekanu za poslovanje i suradnju s gospodarstvom u slučaju kada se isti odnose na suradnju s gospodarstvom te u slučaju nastanka financijskih prava i obveza Računovodstveno financijskoj službi.
- ostali ugovori: deponiraju se obavezno u Dekanatu Veleučilišta te u slučaju nastanka financijskih prava i obveza Računovodstveno financijskoj službi.

V.

U Dekanatu Veleučilišta vode se Evidencije ugovora prema vrstama ugovora iz toč IV. ove Procedure.

Evidencija sadrži: redni broj ugovora, datum sklapanja i podatke o drugoj ugovornoj strani.

VI.

Po isteku vremena važenja ugovori se čuvaju se prema Pravilniku o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva.

VII.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja.



Dekanica:

Dr.sc. Nina Popović, prof.v.š.

*Popović*